



## АССОЦИАЦИЯ СИБИРСКИХ И ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫХ ГОРОДОВ

ул. Вокзальная магистраль, 16, г. Новосибирск, 630099  
Тел. (383) 223-85-00, факс 227-11-08  
E-mail: admin@asdg.ru http://asdg.ru

ОКПО 34481933 ОГРН 1035402453680  
ИНН/КПП 5406023255/540701001

Исх. № 43-2 от 12 марта 2024 г.

Исполнительному директору  
«Ассоциации муниципальных образований  
Иркутской области»  
З.А. Масловской

Уважаемая Зоя Андреевна!

Учебный центр Ассоциации сибирских и дальневосточных городов ([Лицензия № 10393 от 01.09.2017 г.](#)), объявляет набор слушателей на курс повышения квалификации по теме **«Современные подходы к организации работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления»**.

Данный курс специально разработан для обучения **в электронной форме** и состоит из серии видеолекций, практических заданий, банка актуальных нормативно-правовых актов в сфере работы с обращениями граждан и специального онлайн-чата для обмена опытом с коллегами из разных регионов Российской Федерации и консультаций экспертов.

Прохождение курса осуществляется в удобное для слушателя время.

По результатам итоговой аттестации слушателю **выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца**.

Образовательная программа курса рассчитана на **40 академических часов** и разработана для руководителей и специалистов органов государственной власти и местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также предприятий и организаций, работающих с обращениями граждан в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Курс читает доктор юридических наук, заведующий кафедрой конституционного и международного права Уральского государственного экономического университета — [Александр Савоськин](#). А.В. Савоськин является экспертом, специализирующимся на тематике работы с обращениями граждан, входит в рабочую группу Совета Федерации по внесению изменений в Федеральный закон № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**Более подробная информация о курсе размещена на сайте** данного учебного курса (<https://imc.asdg.ru/ogkurs>).

**Стоимость обучения составляет 6 500 рублей** за каждого слушателя.

**Прошу Вас оказать содействие в информировании соответствующих специалистов органов местного самоуправления вашего субъекта Федерации о возможности прохождения курса повышения квалификации по данной образовательной программе.**

Для прохождения обучения слушателю необходимо **до 12 апреля с.г.** подать заявку, заполнив форму [«Заявка на участие»](#) на сайте данного учебного курса.

В случае возникновения вопросов или необходимости уточнения прошу обращаться:

(383) 227-11-52 – Аурова Юлия Александровна, администратор курсов повышения квалификации (e-mail: [aurova@asdg.ru](mailto:aurova@asdg.ru), [og\\_edu@asdg.ru](mailto:og_edu@asdg.ru)).

+7-923-709-79-57 – только для письменных сообщений WhatsApp и Telegram.

Приложение. Учебно-тематический план курса повышения квалификации по образовательной программе «Современные подходы к организации работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления», на 2-х листах.

Генеральный директор  
исполнительной дирекции АСДГ



М.А. Зайцев



## АССОЦИАЦИЯ СИБИРСКИХ И ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫХ ГОРОДОВ

ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН курса повышения квалификации по образовательной программе «Современные подходы к организации работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления»

№ п/п	Содержание
1.	Законодательство об обращениях граждан
1.1.	Система законодательства об обращениях граждан в Российской Федерации
1.2.	Нормы Конституции Российской Федерации об обращениях граждан
1.3.	Международные акты о праве граждан на обращение
1.4.	Федеральные и региональные законы об обращениях граждан
1.5.	Подзаконные акты об обращениях граждан, в том числе особенности муниципальных актов
2.	Разновидности обращений граждан
2.1.	Система обращений граждан в зависимости от заявителя
2.2.	Система обращений граждан в зависимости от способа волеизъявления
2.3.	Система обращений граждан в зависимости от цели волеизъявления
2.4.	Обращения в зависимости от статуса адресата
2.5.	Иные нормативно-предусмотренные виды обращений
3.	Устные обращения и личный прием граждан
3.1.	Понятие, регулирование и виды устных обращений
3.2.	Личный прием граждан (понятие и особенности)
3.3.	Организация личного приема граждан
3.4.	Психологические особенности организации личного приема
4.	Правила рассмотрения письменных обращений в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
4.1.	Получение письменного обращения
4.2.	Общие вопросы рассмотрения обращений
4.3.	Сроки при рассмотрении обращений и правила их течения
4.4.	Хронология рассмотрения отдельных разновидностей обращений (возможно разбить на действия в течение первых дней (5-7 дней) и на действия с обращениями в течении стандартного срока (30 дней)
4.5.	Отказ в рассмотрении обращения
4.6.	Требования к ответу на обращение
5.	Правила рассмотрения досудебных жалоб в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
5.1.	Особенности досудебных жалоб в сравнении с традиционными (нормативное регулирование, форма жалобы, порядок и сроки рассмотрения)

5.2.	Веб-портал досудебного обжалования
6.	Правила рассмотрения запросов информации в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
6.1.	Особенности досудебных жалоб в сравнении с традиционными (нормативное регулирование, форма жалобы, порядок и сроки рассмотрения)
6.2.	Платность предоставления информации
7.	Работа с электронными обращениями
8.	Ответственность за нарушение законодательства об обращениях граждан
8.1.	Ответственность служащих
8.2.	Ответственность недобросовестных заявителей
9.	Новеллы законодательства в сфере работы с обращениями граждан (2023-2024 гг.)
10.	Платформа обратной связи (ПОС)
11.	Работа с обращениями граждан: новеллы и традиционные практики
12.	Итоговая аттестация слушателей