

Совет депутатов _____(НАИМЕНОВАНИЕ МО)

РЕШЕНИЕ

ОТ «___» _____ № _____

О ПОРЯДКЕ ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ _____(НАИМЕНОВАНИЕ МО), ПРЕДСЕДАТЕЛЮ СОВЕТА
ДЕПУТАТОВ

В целях организации работы Совета депутатов _____(наименование МО)
(далее – Совет депутатов), установления порядка внесения проектов решений Совета
депутатов, постановлений председателя Совета депутатов, в соответствии с
Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом _____ (наименование МО), регламентом Совета депутатов, Совет депутатов
РЕШИЛ:

1. Проект решения Совета депутатов вносится с приложением его __ копий [\[*\]](#) в Совет депутатов с сопроводительным письмом субъекта правотворческой инициативы на имя председателя Совета депутатов.

 2. Проект решения Совета вносится в Совет депутатов с пояснительной запиской и ее копиями за подписью соответствующего специалиста или лица, вносящего проект решения Совета. Пояснительная записка должна содержать обоснование необходимости принятия вносимого проекта решения Совета депутатов, сведения о соответствии или несоответствии этого проекта законодательству, о соотношении его с муниципальными правовыми актами.

 3. Наличие заключения главы местной администрации на проект решения Совета депутатов, предусматривающий установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, обязательно.
- К проекту решения Совета депутатов, предусматривающему установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, прикладывается копия расчета таких затрат.

4. Заключение о соответствии или несоответствии (неполном соответствии) проекта решения Совета депутатов законодательству, о соотношении его с муниципальными правовыми актами, о соблюдении или несоблюдении порядка его внесения в Совет депутатов, выдается соответствующими (правовым и профильным) структурным подразделением аппарата Совета депутатов.

В случае отрицательного заключения структурного подразделения аппарата Совета депутатов на проект решения Совета депутатов такой проект считается не внесенным в Совет депутатов, а лицу, направившему этот проект в Совет депутатов, отказывается в принятии его к рассмотрению депутатами Совета депутатов.

В случае положительного заключения структурного подразделения аппарата Совета депутатов на проект решения Совета депутатов такой проект считается внесенным в Совет депутатов и его копии с копиями пояснительной записки и заключений направляются председателю Совета депутатов.

5. Проект постановления председателя Совета депутатов вносится только депутатами Совета депутатов с сопроводительным письмом, поясняющим этот проект, при наличии заключения соответствующего структурного подразделения (специалиста) аппарата Совета депутатов на этот проект.

Глава муниципального образования

_____ (наименование МО)

☐ указать количество копий в соответствии с количеством депутатов Совета